

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 21.02.2023, klo 16:30 - 18:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoustila

Käsitellyt asiat

- § 7 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 8 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 9 Kunnallistekniikan rakentamisohjelma 2022, seuranta, Vesi 21.2.2023**
- § 10 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus, Tuusulan Vesi**
- § 11 Kunnallistekniikan rakentamisohjelma 2023, Vesi 21.2.2023**
- § 12 Saviriihen ja Askolinintien vesijohdon saneeraus, urakoitsijan valinta**
- § 13 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 14 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pasi HUUHTANEN, puheenjohtaja
Reetta GUSTAFSSON
Marita HAGMAN
Kaj MALMLUND
Antti PIIPPO, saapui 16:46

Muut saapuvilla olleet

Satu LAHTI, hallintosihteeri, sihteeri
Jukka SAHLAKARI, liikelaitoksen johtaja, esittelijä
Tapio TAMMILEHTO, kunnanhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Pasi HUUHTANEN
Puheenjohtaja

Satu LAHTI
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kaj MALMLUND

Antti PIIPPO

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 27.2.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Kaj Malmlund ja Antti Piippo.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Kunnallistekniikan rakentamishjelma 2022, seuranta, Vesi 21.2.2023

TUUDno-2023-348

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Pesonen, Jukka Sahlakari

jussi.pesonen@tuusula.fi, jukka.sahlakari@tuusula.fi

vastaava mestari, liikelaitoksen johtaja

Liitteet

1 Rakentamishjelman seuranta 2022, Tuusulan Vesi 21.2.2023

Tuusulan valtuusto hyväksyi 13.12.2021 § 168 talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2026, johon sisältyy myös kunnan investointiohjelma.

Vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpanosäännön kohdan 13 "Kunnallistekniikan rakentaminen" mukaan tekninen lautakunta hyväksyy alkuvuoden rakentamishjelman helmikuussa ja loppuvuoden syyskuussa sekä saattaa päätöksensä kunnanhallitukselle tiedoksi. Samassa yhteydessä tulee kunnanhallitukselle antaa selvitys edellisen kauden toteutumisesta. Tuusulan veden johtokunta hyväksyy omalta osaltaan edellisen kauden rakentamisen seurannan tilinpäätöksen yhteydessä sekä lähettää sen Kunnanhallituksen tiedoksi.

Vesihuollon investoinneille oli varattu yhteensä 5 502 000 euron määräraha. Vesihuollon rakentamiseen käytettiin yhteensä 6 587 000 euroa, joten investointien määräraha ylittyi noin 1,1 milj. € eli noin 20 %. Tähän vaikutti mm. materiaali- ja rakentamiskustannusten (suurimpana saneerauskohte) sekä polttoainekustannusten ennakoitua suurempi nousu. Lisäksi muutamien ennakkoon vuodelle 2023 määriteltujen hankkeiden vesihuollon osuus aloitettiin jo vuonna 2022.

Määräraha jakaantui ja toteutui seuraavasti:

- Etelä-Tuusula: 2 922 000 €, toteutui 2 319 000 €
- Jokela: 515 000 €, toteutui 351 000 €
- Kellokoski: 335 000 €, toteutui 734 000 €
- Muut kohteet: 1 650 000 €, toteutui 2 980 000 €
- Tietokoneohjelmistot 80 000 €, toteutui 79 000 €
- Koneet ja kalusto toteutui 124 000 €

Merkittävimpiä vesihuollon investointikohteita vuonna 2022 olivat Etelä-Tuusulassa Rykmentinpuiston keskusta ja teollisuusalue, Pellavamäki ja Kellokoskella Kellokosken keskusta. Lisäksi toteutimme ulkopuolisen urakoitsijan kanssa vesihuoltolinjojen saneerausta Hyrylän teollisuusalueella. Omana työnä saneerattiin Etelärinteen vesijohtoa.

Kunnallistekniikan vuoden 2022 rakentamishjelman toteutuneet kustannukset on koottu liitteenä olevaan taulukkoon.

Lisätiedot: työpäällikkö Jussi Pesonen, p. 040 314 3146 ja liikelaitoksen johtaja Jukka Sahlakari p. 040 314 3563.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- hyväksyä omalta osaltaan kunnallistekniikan rakentamisohjelman seurannan ajalta 1.1. - 31.12.2022.
- lähettää kunnanhallitukselle tiedoksi veden osalta hyväksytyn kunnallistekniikan rakentamisohjelman seurannan ajalta 1.1.2022-31.12.2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanhallitus, Jussi Pesonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 10

2022 tilinpäätös ja toimintakertomus, Tuusulan Vesi

TUUDno-2023-362

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Lahti
satu.lahti@tuusula.fi
hallintosihteeri

Liitteet

1 2022 Tilinpäätös ja toimintakertomus Tuusulan Vesi

Johtokunnan on laadittava tilikaudelta erillistilinpäätös ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatettava se kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot liikelaitoksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Liikelaitoksen erillistilinpäätös yhdistetään kunnan tilinpäätökseen. Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen tilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja johtaja.

Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen toimintatuotot olivat 7 872 644 euroa ja toimintakulut 4 720 602 euroa. Toimintakate (sitova tavoite) oli 3 228 223 euroa. Toimintakate ylittyi 13,65% talousarviota suurempana.

Vesihuollon investoinneille oli varattu yhteensä 5 502 000 euron määräraha. Vesihuollon rakentamiseen käytettiin yhteensä 6 587 000 euroa, joten investointien määräraha ylittyi noin 1,1 milj. € eli noin 20 %. Tähän vaikutti materiaali- ja rakentamiskustannusten (suurimpana seneerauskohte) sekä polttoainekustannusten ennakoitua suurempi nousu. Lisäksi muutamien ennakkoon vuodelle 2023 määriteltyjen hankkeiden vesihuollon osuus aloitettiin jo vuonna 2022.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- hyväksyä Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen vuoden 2022 tilinpäätöksen liiteasiakirjoineen
- esittää, että tilikauden ylijäämä 856 115,18 euroa lisätään Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille
- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja antaa sen kunnanhallitukselle yhdistettäväksi kunnan tilinpäätökseen sekä jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- valtuuttaa liikelaitoksen johtajan tekemään tilinpäätökseen mahdollisia teknisiä korjauksia

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

kunnanhallitus, talouspalvelut, tilintarkastajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Kunnallistekniikan rakentamishjelma 2023, Vesi 21.2.2023

TUUDno-2023-108

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Pesonen, Jukka Sahlakari

jussi.pesonen@tuusula.fi, jukka.sahlakari@tuusula.fi

vastaava mestari, liikelaitoksen johtaja

Liitteet

1 Rakentamishjelma 2023, Vesi 21.2.2023

Tuusulan valtuusto hyväksyi 12.12.2022 § 170 talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2032-2027, johon sisältyy myös Tuusulan veden investointiohjelma.

Kokonaisuudessaan Tuusulan veden johtoverkoston investointeihin varattiin kuluvalle vuodelle 7 900 000 euroa. Tuusulan Veden investointimäärärahat vuodelle 2023 jakautuvat seuraavasti:

- Etelä-Tuusula: 4 820 000 €
- Kellokoski: 60 000 €
- Jokela: 520 000 €
- Muut kohteet: 2 500 000 €

Liitteenä olevassa Kunnallistekniikan rakentamishjelmassa vuodelle 2023 on arvioitu vuoden vaihteen tilanteen perusteella ohjelmaan otettavat merkittävimmät kohteet, joita ovat:

Häriskiven ja Pellavamäen kaava-alueet, Rykmentipuiston ja Sulan työpaikka-alueet, Jokelassa Härkäkaivon alue, Kellokoskella Joenrannan kaava-alue rakennussuunnittelu. Lisäksi omina kohteina on Saviriihen alueen vesijohdon saneeraus, jätevesipumppaamoiden saneeraus sekä Koillis-Hyrylän paineviemärien rakentaminen.

Lisätiedot: työpäällikkö Jussi Pesonen, p. 040 314 3146 ja liikelaitoksen johtaja Jukka Sahlakari p. 040 314 3563.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- hyväksyä omalta osaltaan kunnallistekniikan rakentamishjelman määrärahavarauksineen ajalle 1.1.-31.12.2023 ja toteaa, että siinä esitetyt työvaiheajoitukset ovat ohjeellisia ja niitä voidaan tarkistaa liikelaitoksen johtajan päätöksellä.
- lähettää kunnanhallitukselle tiedoksi veden osuuden kunnallistekniikan rakentamishjelmasta ajalle 1.1.-31.12.2023.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

kunnanhallitus, Jussi Pesonen, Lassi Jutila

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Saviriihen ja Askolinintien vesijohdon saneeraus, urakoitsijan valinta

TUUDno-2023-129

Valmistelija / lisätiedot:
Hanna Nieminen
hanna.nieminen@tuusula.fi
verkostoinsinööri

Liitteet

- 1 vertailutaulukko julk Saviriihi ja Askolinintie
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Tarjosten avauspöytäkirja Saviriihen ja Askolinintie vj saneeraus
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Urakkasopimusluonnos_Saviriihi ja Askolinintie.pdf

Esittely ja hankinnan kohde

Hyrylässä Saviriihen alueella Saviriihentiellä, Varstantiellä ja Heinämaantiellä sekä puistoalueella saneerataan noin 830 m vanhaa valurautaista Ø 100 vesijohtoa kokoon Ø 110 PE100 RC. Askolinintiellä Jokelassa saneerataan noin 210 m vanhaa valurautaista Ø 150 vesijohtoa kokoon Ø 160 PE100 RC. Nykyiset kiinteistöjen tonttijohdot uusitaan katualueen osalta ja liitetään uuteen runkovesijohtoon. Kohteet ovat valikoituneet saneerattavaksi mm. vesijohdon iän ja kunnon perusteella. Kummallakin alueella on vuosien aikana ollut merkittävästi vuotoja. Jätevesiviemärit on jo saneerattu näillä alueilla jo aiemmin auki kaivamattomalla menetelmällä sujuttamalla. Vesijohdon saneerauksella parannetaan laadultaan hyvän talousveden toimitusvarmuutta asiakkaille.

Hankinta on EU-kynnysarvon alittava erityisalahankinta.

Saapuneet tarjoukset

Tuusulan vesihuoltoliikelaitos on 20.1.2023 päivättyllä Clouidia-järjestelmässä laaditulla ja Tarjoupalvelu.fi -portaalissa julkaistulla tarjouspyynnöllä pyytänyt tarjouksia kohteeseen "Saviriihen alueen ja Askolinintien vesijohdon saneeraus". Tarjouspyyntöön tehtiin korjausilmoitus 27.1.2023, joka korvasi aiemman ilmoituksen.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöön liittyviä lisäkysymyksiä 3.2.2022 klo 12:00 mennessä. Määräaikaan mennessä ei esitetty kysymyksiä. Tuusulan vesihuoltoliikelaitos antoi lisätietoja ja tarkennuksia tarjouspyyntöön Clouidia kilpailutuspalvelun kautta viesteillä 27.1, 30.1. ja 6.2.2023. Viestit julkaistiin myös Tarjouspalvelussa.

Urakkakohteeseen tuli tutustua tilaajan läsnäollessa 2.2.2023 klo 13:00 mennessä ja tarjoukset tuli jättää Tarjouspalvelu.fi-portaalissa 9.2.2023 klo 14:00 mennessä.

Määräaikaan mennessä saatiin tarjoukset viideltä (5) urakoitsijalta: Louhintahiekka Oy, Uudenmaan Infrapalvelut Oy, VM Suomalainen Oy, Infraliner Oy ja Lakeuden Maanrakennus Oy. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut. Tarjoukset avattiin 9.2.2023 klo 14:09. Tarjosten avauspöytäkirja on liitteenä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjoajien kelpoisuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneen edullisimman tarjouksen tarkistus ja arviointi. Halvimman tarjouksen jättäneen Lakeuden Maanrakennus Oy:n kanssa järjestettiin selonottoneuvottelu 13.2.2023, jossa selvitettiin urakan sisällön käsitys. Lakeuden Maanrakennus Oy:n tarjous ei muuttunut selonottoneuvottelussa ja tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Hankintapäätöksen tiedoksi ilmoitetaan, että se ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valitun urakoitsijan kanssa tehdään kirjallinen hankintasopimus (RT 80265, josta luonnos on ollut tarjouspyynnön mukana), kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt tarjoaja Lakeuden Maanrakennus Oy toteuttamaan hankinta kokonaishintaan 560 000 euroa (alv 0 %).
- oikeuttaa liikelaitoksen johtaja allekirjoittamaan hankintasopimuksen (RT 80265)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanhallitus, tarjoajat, Lassi Jutila, Hanna Nieminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Verkostopäällikkö

hankintapäätös:

§ 1 Valvonta ja turvallisuuskoordinaattori, 10.02.2023

§ 2 Vesimittareiden vaihtotyö 2023, 14.02.2023

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Liikelaitoksen johtokunta päättää, ettei mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla johtokunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Muut asiat

Päätös

Toukokuun kokouksen 25.5.2023 yhteydessä, on sovittu vierailu Rusutjärven vedenottamolla klo 16.00 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§7, §8, §9, §10, §11, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§12

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Erityisalajat)

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, erityisalojen hankintalaki) mukaan hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää erityisalojen hankintalain 13 §:n mukaisen kynnsarvon.

Edellä mainitun kynnsarvon alittavaan hankintaan sovelletaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) hankintaoikaisua koskevia säännöksiä, jos hankintayksikkö on valtio, kunnan tai kuntayhtymän viranomainen, liikelaitos, julkisoikeudellinen laitos tai edellä mainittujen tahojen muodostama yhteenliittymä.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoiheen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoiheen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päätoksen tehnyt toimielin tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

Kotorannankuja 10

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Erityisalojen hankintalain 128 §:n mukaan kyseisen lain muutoksenhakuun tarkoitetuista ratkaisuksista sovelletaan, mitä hankintalain 16 luvussa säädetään.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi ei voida valituksella saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen erityisalojen hankintalain 121 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saa-duksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaahtitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaahtipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi